



台北市專業秘書暨行政人員協會 個人資料提供同意書

為遵循個人資料保護法之規定，台北市專業秘書暨行政人員協會(以下簡稱本會)將依據內部個人資料保護政策善盡您個人資料之管理責任。本會並對其管理與處理方式告知如下：

1. 本會於您會員申請、參與研討會(課程)及其他活動報名時取得您的個人資料，包括姓名、身分證字號、公司名稱、聯絡電話、傳真、手機及電子信箱等得以直接或間接識別您個人之資料。
2. 本會取得您的個人資料，係基於業務運作及服務推廣，蒐集、處理及利用您的個人資料將受到個人資料保護法及相關法令之規範。
3. 本會將透過前述 1.所述取得之電子郵件或傳真寄發研討會(課程)、相關活動及各項電子報等資訊，或以電話進行業務聯繫，若您未簽署本同意書將無法獲取相關訊息。
4. 您可依個人資料保護法，就您的個人資料向本會申請：(1)查詢或請求閱覽(2)請求製給複製本(3)請求補充或更正(4)請求停止蒐集、處理及利用(5)請求刪除。
5. 如需以上服務可電洽: 0912-976-273 會員擴展理事
6. 本同意書如有未盡事宜，依個人資料保護法或其他相關規定辦理。

您的個人資料如下：(所有欄位請務必填寫完整，以確保您的權益)

姓名		公司名稱	
聯絡電話		手機	
電子信箱	(為避免退信，請盡量留私人信箱)		

本人已瞭解此一同意書符合個人資料保護法及相關規定要求，

同意 授予台北市專業秘書暨行政人員協會進行上述 1~3 所述目的
 不同意 之使用權利，並留存此同意書以供日後查驗。

簽名：_____ (親簽) 填寫日期：_____

框內資料由本會填寫 (會員編號：_____) 承辦人-會員擴展理事姓名：